

## **Very Short Question-Answer on Indian Administration**

### **Part-1**

**1. Who were the main administrators in ancient Indian kingdoms?**

উত্তর: রাজা, মন্ত্রী, সেনাপতি ও স্থানীয় কর্মকর্তা প্রাচীন ভারতের প্রধান প্রশাসক ছিলেন।

**2. What was the role of the King in administration?**

উত্তর: রাজার দায়িত্ব ছিল রাজ্যের নীতি প্রণয়ন, আইন প্রয়োগ ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।

**3. Name one major administrative system in ancient India.**

উত্তর: মহানপদ (Maurya Empire) প্রশাসনিক ব্যবস্থা একটি উদাহরণ।

**4. Who assisted the King in day-to-day administration?**

উত্তর: মন্ত্রিসভা ও সচিবরা রাজার দৈনন্দিন প্রশাসনে সহায়তা করতেন।

**5. How were provinces or territories managed in ancient India?**

উত্তর: রাজ্যের অঞ্চলগুলোকে জেলা বা প্রদেশে ভাগ করে প্রশাসনিক ব্যবস্থা চালানো হতো।

**6. What was the role of village assemblies in administration?**

উত্তর: গ্রামসভা স্থানীয় বিচার ও রাজস্ব সংগ্রহে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখত।

**7. Who was Kautilya?**

উত্তর: কৌটিল্য ছিলেন মার্যাদাজ্যের প্রধান নীতি ও অর্থনীতি বিশেষজ্ঞ।

**8. Which famous treatise was written by Kautilya?**

উত্তর: “অর্থশাস্ত্র কৌটিল্যের বিখ্যাত গ্রন্থ।

**9. What was Kautilya's role in Chandragupta Maurya's administration?**

উত্তর: তিনি চন্দ্রগুপ্ত মৌর্যের প্রধান পরামর্শক ও নীতি পরিচালক ছিলেন।

**10. What are the main features of Kautilya's administration?**

উত্তর: শক্তিশালী কেন্দ্রীয় শাসন, কর ব্যবস্থা, গুপ্তচর এবং আইন শৃঙ্খলা বজায় রাখা।

**11. What did Kautilya emphasize in governance?**

উত্তর: শক্তিশালী শাসন, দক্ষ প্রশাসন এবং জনকল্যাণের ওপর গুরুত্ব দেওয়া।

**12: Who was Kautilya?**

**A: কৌটিল্য প্রাচীন ভারতের একজন প্রখ্যাত রাজনীতিবিদ ও অর্থনীতিবিদ ছিলেন।**

**13: What is Arthashastra?**

**A: অর্থশাস্ত্র কৌটিল্যের রচিত প্রশাসন ও অর্থনীতি সম্পর্কিত গ্রন্থ।**

**14: Which dynasty did Kautilya serve?**

**A: কৌটিল্য মৌর্য বংশের চাণক্য ছিলেন।**

**15: What was the main focus of ancient Indian administration?**

**A: প্রাচীন ভারতীয় প্রশাসনের মূল লক্ষ্য ছিল রাজ্য পরিচালনা ও শাসন।**

**16: What were the four main departments in Kautilya's administration?**

**A: কৌটিল্যের প্রশাসনে প্রধান চারটি বিভাগ ছিল সামরিক, অর্থনৈতিক, বিচারিক ও গোপনচার।**

**17: What role did spies play in administration according to Kautilya?**

**A: কৌটিল্য অনুসারে গুপ্তচররা শাসকের জন্য নিরাপত্তা ও তথ্য সংগ্রহের কাজ করত।**

**18: What was the role of the king in Kautilya's system?**

**A: কৌটিল্যের ব্যবস্থায় রাজা ছিল সর্বোচ্চ প্রশাসনিক ও ন্যায়িক কর্তৃপক্ষ।**

**19: How was taxation handled in ancient India?**

**A: প্রাচীন ভারতে কর সংগ্রহ ও অর্থনৈতিক নিয়ন্ত্রণ রাষ্ট্রের মাধ্যমে পরিচালিত হত।**

**20: Why is Kautilya called the "Father of Political Science in India"?**

**A: কৌটিল্যকে ভারতীয় রাজনীতিবিজ্ঞানের পিতৃপুরুষ বলা হয়, কারণ তিনি প্রশাসন ও রাষ্ট্রশাস্ত্রের বিস্তৃত তত্ত্বাবধান করেছিলেন।**

**21: What is the significance of Arthashastra today?**

**A: অর্থশাস্ত্র আজও প্রশাসন, কৃটনীতি ও অর্থনীতির তত্ত্ব বোঝার গুরুত্বপূর্ণ উৎস।**

**22: Who was Akbar?**

**A: আকবর ছিলেন মোঘল সাম্রাজ্যের তৃতীয় সম্রাট।**

**23: When did Akbar rule India?**

**A: আকবর ১৫৫৬ থেকে ১৬০৫ সাল পর্যন্ত শাসন করেছিলেন।**

**24: What was the main administrative system under Akbar?**

**A:** আকবরের প্রশাসন ছিল কেন্দ্র ও প্রাদেশিক স্তরের সূক্ষ্ম বিভাজিত সরকারি ব্যবস্থা।

**25: What is the Mansabdari system?**

**A:** মানসাবদারি ব্যবস্থা আকবরের সেনা ও প্রশাসনিক নিয়োগের রংঘাঙ্ক ব্যবস্থা।

**26: What were mansabs based on?**

**A:** মানসাবদারি রংঘাঙ্ক ছিল কর্মকর্তা ও সৈন্যদের পদ, দায়িত্ব ও দৃষ্টিভঙ্গির ওপর নির্ভর করে।

**27: Who assisted the emperor in administration?**

**A:** মন্ত্রিসভা ও বিভিন্ন সরকারি কর্মকর্তা সমাটকে প্রশাসনে সাহায্য করত।

**28: What was the role of provincial governors?**

**A:** প্রাদেশিক গভর্নররা রাজ্য প্রশাসন, আইন শৃঙ্খলা ও কর সংগ্রহের দায়িত্বে থাকত।

**29: What was the revenue system under Akbar?**

**A:** আকবরের সময় জমি ও কৃষি কর সংগ্রহের জন্য দরবারী আর্থিক ব্যবস্থা চালু ছিল, যা “রাজস্থানি জয়তা” বা “আকবরী রেজিস্টার” নামে পরিচিত।

**30: What role did the judiciary play in Akbar's administration?**

**A:** আদালত আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও ন্যায়বিচার প্রদান করত।

**31: What was the importance of Akbar's administration in Indian history?**

**A:** আকবরের প্রশাসন ছিল যুগান্তকারী, যা কেন্দ্রীকৃত ও সুবিন্যস্ত শাসন প্রথার উদাহরণ।

**32: What policy did Akbar follow towards different religions?**

**A:** আকবর ধর্মনিরপেক্ষ নীতি অনুসরণ করে সকল ধর্মের প্রতি সহিষ্ণুতা দেখাতেন।

**33: What is the TodarMal system?**

**A:** টোডরমলের ব্যবস্থা ছিল আকবরের সময় আয় ও কর সংগ্রহের সুশৃঙ্খল নথি ও হিসাব ব্যবস্থা।

**34: How was military administration organized under Akbar?**

**A:** আকবরের সেনা মানসাবদারি অনুযায়ী সংগঠিত ও শৃঙ্খলিত ছিল।

**35: What were the central departments under Akbar?**

**A:** কেন্দ্রীয় প্রশাসনে অর্থ, সেনা, ন্যায়, রাজস্ব ও সামরিক বিভাগ ছিল।

**36: Why is Akbar's administration considered efficient?**

A: আকবরের প্রশাসন পরিকল্পিত, সুবিন্যস্ত এবং দেশের সকল স্তরে কার্যকর ছিল।

**37: When did the British start major administrative reforms in India?**

A: ব্রিটিশরা ভারতের প্রশাসনে বড় সংস্কার শুরু করেছিলেন ১৯০৯ সালে।

**39: What is the Government of India Act 1909 also called?**

A: ১৯০৯ সালের ভারত সরকারের আইনকে মর্লি-মিন্টো সংস্কারও বলা হয়।

**40: What was the main feature of the Government of India Act 1909?**

A: এই আইনে প্রেসিডেন্সি কাউন্সিলে ভারতীয় সদস্যদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করা হয়।

**41: What is 'dyarchy'?**

A: দ্বৈত শাসন বা ডুয়ার্কি হলো ১৯১৯ সালের আইন অনুযায়ী প্রদেশে কিছু বিষয় সরকারের হাতে এবং কিছু বিষয় নির্বাচিত ভারতীয়দের হাতে রাখা।

**42: Which Act introduced dyarchy in provinces?**

A: ১৯১৯ সালের ভারত সরকারের আইনে প্রদেশে দ্বৈত শাসন প্রবর্তিত হয়।

**43: What were the responsibilities of British officials under dyarchy?**

A: রক্ষণশীল বিভাগ যেমন আইন, নিরাপত্তা ও রাজস্ব ব্রিটিশ কর্মকর্তাদের নিয়ন্ত্রণে ছিল।

**44: What responsibilities were given to Indians under dyarchy?**

A: স্বাস্থ্য, শিক্ষা, কৃষি ইত্যাদি 'উন্নয়নমূলক' বিষয় ভারতীয় মন্ত্রীদের হাতে ছিল।

**45: What was the main aim of the Government of India Act 1919?**

A: ১৯১৯ সালের আইনের প্রধান লক্ষ্য ছিল স্থানীয় স্বায়ত্ত্বাসন বাড়ানো।

**46: When was the Government of India Act 1935 enacted?**

A: ১৯৩৫ সালের ভারত সরকারের আইন কার্যকর হয়।

**47: What was the significance of the Government of India Act 1935?**

A: এই আইনে কেন্দ্রীয় ও প্রাদেশিক সরকারে স্বায়ত্ত্বাসনের বিস্তৃত ব্যবস্থা করা হয়।

**48: How did the 1935 Act change provincial governance?**

A: প্রদেশে পূর্ণ স্বায়ত্ত্বাসনের ব্যবস্থা এবং নির্বাচিত প্রাদেশিক সরকার প্রবর্তন করা হয়।

**49: What was the main feature of the 1935 Act at the central level?**

A: কেন্দ্রীয় স্তরে দ্বিচক্র ব্যবস্থা এবং কেন্দ্র ও রাজ্য সরকারের ক্ষমতা ভাগ করে দেওয়া হয়।

**50: What role did the Governor play under the 1935 Act?**

A: গভর্নরকে এখনও গুরুত্বপূর্ণ শক্তি ও বিরোধ নিষ্পত্তির ক্ষমতা দেওয়া হয়।

**51: What was the significance of the Montagu-Chelmsford Reforms?**

A: মন্টেগু-চেলমসফোর্ড সংস্কার (১৯১৯) প্রাদেশিক স্বায়ত্ত্বাসন ও নির্বাচনের ভিত্তি স্থাপন করেছিল।

**52: Why are these Acts important in Indian administrative history?**

A: এই আইনের মাধ্যমে ব্রিটিশরা ধাপে ধাপে ভারতীয়দের অংশগ্রহণ বাড়ালেও সর্বশেষ ক্ষমতা কেন্দ্রে ছিল।

**53. What is UPSC?**

উত্তর: UPSC হল কেন্দ্র সরকারের উচ্চতর চাকরির নিয়োগকারী সংস্থা।

**54. Under which article of the Constitution is UPSC established?**

উত্তর: সংবিধান অনুচ্ছেদ ৩২০ অনুযায়ী UPSC প্রতিষ্ঠিত।

**55. Who appoints the Chairman and members of UPSC?**

উত্তর: রাষ্ট্রপতি UPSC-এর চেয়ারম্যান ও সদস্যদের নিয়োগ করেন।

**56. What is the main function of UPSC?**

উত্তর: বিভিন্ন কেন্দ্রীয় সরকারি চাকরিতে নিয়োগ ও পরীক্ষা পরিচালনা করা।

**57. Name one major exam conducted by UPSC.**

উত্তর: ভারতীয় প্রশাসনিক সেবা (IAS) পরীক্ষা UPSC পরিচালনা করে।

**58. Can UPSC advise the government on service matters?**

উত্তর: হ্যাঁ, UPSC সরকারি চাকরির নিয়ম, পদোন্নতি ও বদলি সম্পর্কে পরামর্শ দেয়।

**59. What is PSC in West Bengal?**

উত্তর: PSC হল পশ্চিমবঙ্গ রাজ্যের সরকারি চাকরির নিয়োগকারী সংস্থা।

**60. Under which article of the Constitution is State PSC established?**

উত্তর: সংবিধান অনুচ্ছেদ ৩২০ অনুযায়ী রাজ্য PSC প্রতিষ্ঠিত।

**61. Who appoints the Chairman and members of the West Bengal PSC?**

উত্তর: রাজ্যের গভর্নর PSC-এর চেয়ারম্যান ও সদস্যদের নিয়োগ দেন।

**62. What is the main function of West Bengal PSC?**

উত্তর: রাজ্যের সরকারি চাকরিতে নিয়োগ ও পরীক্ষা পরিচালনা করা।

**63. Can West Bengal PSC advise the state government?**

উত্তর: হ্যাঁ, PSC রাজ্য সরকারের নিয়োগ, পদোন্নতি ও বদলি বিষয়ে পরামর্শ দেয়।

**64. Name one major exam conducted by West Bengal PSC.**

উত্তর: WBCS (West Bengal Civil Service) পরীক্ষা PSC পরিচালনা করে।

**Part-2**

**1. What are the main stages of the budgetary process in India?**

উত্তর : ভারতের বাজেট প্রক্রিয়াটি মূলত চারটি ধাপে সম্পন্ন হয়—(১) বাজেট প্রণয়ন, (২) সংসদে উপস্থাপন ও আলোচনা, (৩) সংসদের অনুমোদন এবং (৪) বাস্তবায়ন ও নিরীক্ষা। এই ধাপগুলোর মাধ্যমে বাজেট তৈরি, গ্রহণ এবং মূল্যায়ন করা হয়।

**2. Who is responsible for preparing the Union Budget in India?**

উত্তর : ভারতের কেন্দ্রীয় বাজেট অর্থ মন্ত্রণালয়ের অধীনে ডিপার্টমেন্ট অব ইকোনমিক অ্যাফেয়ার্স (DEA) প্রস্তুত করে। অর্থমন্ত্রী বাজেট উপস্থাপন করেন, তবে বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও সরকারি দপ্তরের পরামর্শ নিয়ে পুরো দলগতভাবে বাজেট তৈরি করা হয়।

**3. When is the Union Budget generally presented in Parliament?**

উত্তর : সাধারণত প্রতি বছর ১ ফেব্রুয়ারি তারিখে সংসদে কেন্দ্রীয় বাজেট উপস্থাপন করা হয়। এই তারিখ নির্ধারণ করা হয়েছে যাতে নতুন অর্থবছর (১ এপ্রিল) শুরু হওয়ার আগে বাজেট অনুমোদনের পর্যাপ্ত সময় থাকে।

**4. What is the role of the Finance Minister during the budget session?**

উত্তর : বাজেট অধিবেশনে অর্থমন্ত্রী বাজেট বক্তৃতা দেন, বার্ষিক আর্থিক বিবরণী ও অর্থনৈতিক নীতিমালা তুলে ধরেন, সংসদীয় প্রশ্নের উত্তর দেন এবং বাজেট সম্পর্কিত বিল ও প্রস্তাব পাস করানোর দায়িত্ব পালন করেন।

**5. How does the Parliament examine the budget?**

উত্তর: সংসদে বাজেট প্রথমে সাধারণ আলোচনার জন্য তোলা হয়। পরে বিভিন্ন স্থায়ী কমিটি (Departmentally Related Standing Committees) সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের চাহিদা ও ব্যয় প্রস্তাব পরীক্ষা করে। শেষে ভোট অন্তর্ভুক্ত অ্যাকাউন্টস ডিমান্ড ফর গ্র্যান্টস এবং ফাইন্যান্স বিল পাস হয়।

**6. What is the role of the Comptroller and Auditor General (CAG) in the budget process?**

উত্তর: বাজেট বাস্তবায়নের পর CAG সরকারি ব্যয় নিরীক্ষা করেন এবং ব্যয় কর্তৃতা নীতিমালা মেনে হয়েছে তা মূল্যায়ন করেন। পরে CAG-এর প্রতিবেদন সংসদের পাবলিক অ্যাকাউন্টস কমিটিতে (PAC) আলোচিত হয়।

**7. What is the difference between the Finance Bill and the Appropriation Bill?**

উত্তর: ফাইন্যান্স বিলের মাধ্যমে কর সংক্রান্ত পরিবর্তন ও আর্থিক বিধান করা হয়। অন্যদিকে অ্যাপ্রোপ্রিয়েশন বিলের মাধ্যমে সরকারকে নির্দিষ্ট ব্যয় বাবদ তহবিল খরচের অনুমতি দেওয়া হয়। দুটি বিলই বাজেট অনুমোদনের জন্য অপরিহার্য।

**8. Why is the budget important for economic planning in India?**

উত্তর: বাজেটের মাধ্যমে সরকারের আয়-ব্যয়ের পরিকল্পনা, সামাজিক কল্যাণ, উন্নয়ন প্রকল্প, শিল্পনীতি, করনীতি এবং আর্থিক স্থিতিশীলতার দিকনির্দেশনা ঠিক করা হয়। অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি ও জনকল্যাণ নিশ্চিত করতে বাজেট গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে।

**9. Who presents the Union Budget in India?**

উত্তর: ভারতের কেন্দ্রীয় বাজেট অর্থমন্ত্রী সংসদে উপস্থাপন করেন।

**10. When is the Union Budget usually presented?**

উত্তর: সাধারণত প্রতি বছর ১ ফেব্রুয়ারি বাজেট উপস্থাপন করা হয়।

**11. Which ministry prepares the Union Budget?**

উত্তর: অর্থ মন্ত্রণালয়, বিশেষ করে ইকোনোমিক অ্যাফেয়ার্স বিভাগ বাজেট প্রস্তুত করে।

**12. What is the first step of the budgetary process?**

উত্তর: বাজেট প্রণয়ন বা প্রস্তুতি হলো প্রথম ধাপ।

**13. Who audits government expenditure after budget implementation?**

উত্তর: ব্যয় নিরীক্ষার দায়িত্ব পালন করে ভারতের মহা হিসাব নিরীক্ষক (CAG)।

**14. What is the purpose of the Appropriation Bill?**

উত্তর: নির্দিষ্ট সরকারি ব্যয়ের জন্য তহবিল ব্যবহারের অনুমতি দেওয়াই অ্যাপ্রোপ্রিয়েশন বিলের উদ্দেশ্য।

**15. What does the Finance Bill deal with?**

উত্তর: ফাইন্যান্স বিল কর সংক্রান্ত পরিবর্তন ও আর্থিক বিধান নিয়ে কাজ করে।

**16. Which committees examine the budget demands of ministries?**

উত্তর: ডিপার্টমেন্টালি রিলেটেড স্ট্যান্ডিং কমিটিগুলো মন্ত্রণালয়ের ব্যয়ের চাহিদা পর্যালোচনা করে।

**17. Who conducts the recruitment for All India Services?**

উত্তর: অল ইন্ডিয়া সার্ভিসের নিয়োগ UPSC পরিচালনা করে।

**18. What is the main agency for central government recruitment?**

উত্তর: কেন্দ্রীয় সরকারি নিয়োগের প্রধান সংস্থা হলো UPSC।

**19. Which body handles large-scale staff recruitment for the central government?**

উত্তর: SSC কেন্দ্রীয় সরকারের বৃহৎ পরিসরের কর্মী নিয়োগ পরিচালনা করে।

**20. Who recruits Group A and Group B officers?**

উত্তর: Group A ও B কর্মকর্তাদের নিয়োগ মূলত UPSC করে।

**21. Who recruits Group C and Group D employees?**

উত্তর: Group C ও D কর্মচারীদের নিয়োগ SSC বা সংশ্লিষ্ট বিভাগ করে।

**22. Where do IAS officers receive their initial training?**

উত্তর: IAS কর্মকর্তারা প্রাথমিক প্রশিক্ষণ নেন মুসৌরির (Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration) LBSNAA-তে।

**23. Where are IPS officers trained?**

উত্তর: IPS কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ হয় হায়দরাবাদের ন্যাশনাল পুলিশ অ্যাকাডেমিতে।

**24. Which institute trains IFS (Foreign Service) officers?**

উত্তর: IFS কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ দিল্লির ফরেন সার্ভিস ইনসিটিউটে হয়।

**25. What is the main aim of personnel training in government?**

উত্তর: সরকারি কর্মীদের প্রশিক্ষণের মূল লক্ষ্য দক্ষতা ও প্রশাসনিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।

**26. What system ensures merit-based recruitment in India?**

উত্তর: প্রতিযোগিতামূলক পরীক্ষা ব্যবস্থাই ভারতে মেধাভিত্তিক নিয়োগ নিশ্চিত করে।

**26. What are the two main categories of Parliamentary Committees in India?**

উত্তর: স্থায়ী কমিটি ও অস্থায়ী কমিটি—এই দুই বিভাগে সংসদীয় কমিটি বিভক্ত।

**27. Which committee examines government expenditure?**

উত্তর: পাবলিক অ্যাকাউন্টস কমিটি (PAC) সরকারি ব্যয় পরীক্ষা করে।

**28. Which committee checks the efficiency of government programs?**

উত্তর: এস্টিমেটস কমিটি সরকারি প্রকল্পের দক্ষতা মূল্যায়ন করে।

**29. Which committee scrutinizes the working of ministries?**

উত্তর: ডিপার্টমেন্টাল রিলেটেড স্ট্যান্ডিং কমিটিগুলো (DRSC) মন্ত্রণালয়ের কাজ পর্যালোচনা করে।

**30. Which committee examines the audit reports of CAG?**

উত্তর: Public Accounts Committee (PAC)-ই CAG-এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন পরীক্ষা করে।

**31. Which committee is responsible for examining budget estimates?**

উত্তর: এস্টিমেটস কমিটি বাজেট অনুমান ঘাটাই করে।

**32. Which committee deals with government accounts?**

উত্তর: কমিটি অন পাবলিক আন্দারটেকিংস (COPU) সরকারি সংস্থার হিসাব দেখে।

**33. Which committees are reconstituted every year?**

উত্তর: অধিকাংশ স্থায়ী কমিটিই বছরে একবার পুনর্গঠিত হয়।

**34. Which committee handles petitions submitted to Parliament?**

উত্তর: কমিটি অন পিটিশন সংসদে জমা দেওয়া আবেদনের নিষ্পত্তি করে।

**35. Which committee ensures that assurances given by ministers are fulfilled?**

উত্তর: কমিটি অন গভর্নমেন্ট অ্যাসিউরেন্স মন্ত্রীর দেওয়া প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন পর্যবেক্ষণ করে।

**36. Who is the head of India's auditing system?**

উত্তর: ভারতের নিরীক্ষা ব্যবস্থার প্রধান হলেন কম্পট্রোলার অ্যান্ড অডিটর জেনারেল (CAG)।

**37. Under which article is the CAG established?**

উত্তর: সংবিধানের অনুচ্ছেদ ১৪৮ অনুযায়ী CAG প্রতিষ্ঠিত।

**38. Who appoints the CAG of India?**

উত্তর: ভারতের রাষ্ট্রপতি CAG-কে নিয়োগ করেন।

**39. What is the main function of the CAG?**

উত্তর: সরকারি আয়-ব্যয়ের নিরীক্ষা করা CAG-এর প্রধান কাজ।

**40. For how many years does the CAG hold office?**

উত্তর: CAG ছয় বছর বা ৬৫ বছর বয়স পর্যন্ত দায়িত্বে থাকেন।

**41. To whom does the CAG submit audit reports?**

উত্তর: CAG তার নিরীক্ষা প্রতিবেদন সংসদে উপস্থাপন করেন।

**42. Which committee examines CAG's reports?**

উত্তর: পাবলিক অ্যাকাউন্টস কমিটি (PAC) CAG-এর প্রতিবেদন পরীক্ষা করে।

**43. What ensures the independence of the CAG?**

উত্তর: CAG-এর বেতন-ভাতা ও চাকরির নিরাপত্তা সংবিধান দ্বারা সুরক্ষিত।

**44. Is the CAG eligible for further government employment after retirement?**

উত্তর: না, অবসরের পর CAG অন্য কোনো সরকারি চাকরির জন্য অযোগ্য।

**45. What is the role of the CAG in the budgetary process?**

উত্তর: বাজেট বাস্তবায়নের পর ব্যয় নিরীক্ষা ও মূল্যায়ন করা CAG-এর ভূমিকা।

**46. What is the main role of the PMO?**

উত্তর: PMO প্রধানমন্ত্রীর নীতি, সমন্বয় ও প্রশাসনিক তদারকি পরিচালনা করে।

**47. Who heads the PMO?**

উত্তর: প্রধানমন্ত্রী নিজেই PMO-এর প্রধান।

**48. Who is the top bureaucratic officer in the PMO?**

উত্তর: প্রিন্সিপাল সেক্রেটারি PMO-এর সর্বোচ্চ আমলা।

**49. What type of body is the PMO—political or administrative?**

উত্তর: PMO একটি সমন্বয়মূলক রাজনৈতিক-প্রশাসনিক দপ্তর।

**50. What is the main function of the Central Secretariat?**

উত্তর: সেন্ট্রাল সেক্রেটারিয়েট নীতি প্রণয়ন, পরামর্শ ও সমন্বয় প্রদান করে।

**51. Which officers mainly run the Central Secretariat?**

উত্তর: IAS কর্মকর্তারা সেন্ট্রাল সেক্রেটারিয়েট পরিচালনা করেন।

**52. What structure does the Central Secretariat follow?**

উত্তর: এটি মন্ত্রণালয় ও বিভাগ ভিত্তিক কাঠামো অনুসরণ করে।

**53. Who heads a ministry in the Central Secretariat?**

উত্তর: একজন সেক্রেটারি মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক প্রধান।

**54. What is the primary function of the Cabinet Secretariat?**

উত্তর: মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও সমন্বয়ই এর প্রধান কাজ।

**55. Who heads the Cabinet Secretariat?**

উত্তর: ক্যাবিনেট সেক্রেটারি এই দপ্তরের প্রধান।

**56. To whom does the Cabinet Secretary report?**

উত্তর: ক্যাবিনেট সেক্রেটারি প্রধানমন্ত্রীর কাছে দায়বদ্ধ।

**57. Which body does the Cabinet Secretariat provide administrative support to?**

উত্তর: এটি মন্ত্রিসভা ও তার বিভিন্ন কমিটিকে প্রশাসনিক সহায়তা দেয়।

**58. What is the main role of the State Secretariat?**

উত্তর: রাজ্য সচিবালয় নীতি প্রণয়ন, প্রশাসনিক সমন্বয় ও পরামর্শ প্রদান করে।

**59. Who heads a department in the State Secretariat?**

উত্তর: একজন প্রিন্সিপাল সেক্রেটারি বা সেক্রেটারি বিভাগীয় প্রধান।

**60. Which officers mainly run the State Secretariat?**

উত্তর: IAS ও রাজ্য সিভিল সার্ভিস কর্মকর্তারা এটি পরিচালনা করেন।

**61. What structure does the State Secretariat follow?**

উত্তর: এটি মন্ত্রণালয় ও বিভাগভিত্তিক প্রশাসনিক কাঠামো অনুসরণ করে।

**62. What is a key function of the State Secretariat?**

উত্তর: রাজ্য সরকারের জন্য নীতিগত সিদ্ধান্ত প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন তদারকি করা।

**63. Who is the head of district administration?**

উত্তর: জেলা প্রশাসনের প্রধান হলেন জেলা কালেক্টর বা জেলা ম্যাজিস্ট্রেট (DM)।

**64. What is the main role of the District Collector?**

উত্তর: রাজস্ব সংগ্রহ, আইন-শৃঙ্খলা ও উন্নয়ন কাজ তদারকি করা।

**65. Which service does the District Magistrate usually belong to?**

উত্তর: সাধারণত একজন IAS কর্মকর্তা DM হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন।

**66. Who assists the DM in maintaining law and order?**

উত্তর: সুপারিনিটেন্ডেন্ট অফ পুলিশ (SP) আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় DM-কে সহায়তা করেন।

**67. What is a key function of district administration?**

উত্তর: সরকারি নীতি ও উন্নয়ন প্রকল্পগুলো জেলা পর্যায়ে বাস্তবায়ন করা।

**68. What is the main purpose of administrative reforms in India?**

উত্তর: প্রশাসনে স্বচ্ছতা, দক্ষতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধি করাই প্রশাসনিক সংস্কারের মূল উদ্দেশ্য।

**69. Which body recommends major administrative reforms in India?**

উত্তর: প্রশাসনিক সংস্কার কমিশন (ARC) এই সুপারিশ প্রদান করে।

**70. How many ARC reports have been submitted in India?**

উত্তর: প্রথম ও দ্বিতীয়—দুটি কমিশন মিলিয়ে বহু গুরুত্বপূর্ণ প্রতিবেদন জমা হয়েছে।

**71. What is a major reform for improving transparency?**

উত্তর: তথ্যের অধিকার আইন (RTI) স্বচ্ছতা বৃদ্ধির বড় সংস্কার।

**72. Which reform aimed at reducing corruption?**

উত্তর: লোকপাল ও লোকায়ুক্ত আইন দুর্নীতি রোধের উদ্দেশ্যে প্রণীত।

**73. What administrative reform promotes digital governance?**

উত্তর: ডিজিটাল ইন্ডিয়া উদ্যোগ ই-গভার্নেন্স বিস্তারে সহায়তা করে।

**74. What reform focuses on simplifying government services?**

উত্তর: নাগরিক সনদ (Citizen Charter) সরকারি সেবা সহজীকরণে কার্যকর।

**75. Which reform encourages decentralization?**

উত্তর: পঞ্চায়েতি রাজ ও নগর স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা বিকেন্দ্রীকরণকে উৎসাহিত করে।

**76. What reform promotes performance evaluation in government?**

উত্তর: পারফরম্যান্স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম বা ফল ভিত্তিক মূল্যায়ন (RFD) এই কাজ করে।

**77. What is a key goal of administrative reforms in personnel management?**

উত্তর: সরকারি কর্মীদের প্রশিক্ষণ, দক্ষতা বৃদ্ধি ও মানবসম্পদ উন্নয়ন অন্যতম লক্ষ্য।

**78. What is the Generalist-Specialist debate about?**

উত্তর: প্রশাসনে সাধারণ দক্ষতা বনাম বিশেষায়িত জ্ঞানের গুরুত্ব নিয়ে এই বিতর্ক।

**79. Who are considered generalists in Indian administration?**

উত্তর: IAS কর্মকর্তাদের সাধারণত জেনারেলিস্ট ধরা হয়।

**80. Who are considered specialists?**

উত্তর: প্রকৌশলী, ডাক্তার, অর্থনীতিবিদসহ প্রযুক্তিগত বিশেষজ্ঞরা স্পেশালিস্ট।

**81. What is a key argument for generalists?**

উত্তর: নীতি, সমন্বয় ও প্রশাসনিক বহুমুখী দক্ষতায় তারা সক্ষম।

**82. What is a key argument for specialists?**

উত্তর: প্রযুক্তিগত বিষয় ও জটিল প্রকল্পে বিশেষজ্ঞ জ্ঞান অপরিহার্য।

**83. What is the purpose of the Citizen's Charter?**

উত্তর: সরকারি সেবার মান, সময়সীমা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করাই এর উদ্দেশ্য।

**84. Which principles form the basis of the Citizen's Charter?**

উত্তর: স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা, অভিযোগ নিরসন ও সহজ সেবা প্রদানের নীতি।

**85. When was the Citizen's Charter introduced in India?**

উত্তর: ১৯৯৭ সালে কেন্দ্রীয় সরকারের সেবা উন্নয়নের জন্য এটি চালু হয়।

**86. What is a key component of a Citizen's Charter?**

উত্তর: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redressal) একটি মূল উপাদান।

**87. What is the biggest challenge for Citizen's Charter?**

উত্তর: বাস্তবায়ন দুর্বলতা ও কর্মীদের অঙ্গীকারের অভাব সবচেয়ে বড় চ্যালেঞ্জ।

**88. What is the main objective of e-governance?**

উত্তর: প্রযুক্তির মাধ্যমে সরকারি সেবা দ্রুত, স্বচ্ছ ও সহজ করা।

**89. Which major program promotes e-governance in India?**

উত্তর: ডিজিটাল ইন্ডিয়া উদ্যোগ দেশে ই-গভার্নেন্স প্রসার করে।

**90. What is an example of e-governance service delivery?**

উত্তর: অনলাইন সার্টিফিকেট, ই-ট্যাক্স পেমেন্ট ও ডিজিটাল পেমেন্ট সেবা।

**91. Which project is considered India's backbone of e-governance?**

উত্তর: ন্যাশনাল ই-গভার্নেন্স প্ল্যান (NeGP) এটির ভিত্তি গঠন করে।

**92. What is a major advantage of e-governance?**

উত্তর: দুর্নীতি কমানো ও সেবার গতি বৃদ্ধি এর বড় সুবিধা।

**93. What is corruption in public administration?**

উত্তর: সরকারি ক্ষমতা বা সম্পদের দুর্ব্যবহার করাই দুর্নীতি।

**94. What is the main aim of grievance redressal mechanisms?**

উত্তর: নাগরিকের অভিযোগ সমাধান ও সরকারি সেবায় জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা।

**95. Which law empowers citizens to seek transparency in government?**

উত্তর: তথ্যের অধিকার আইন (RTI) নাগরিকদের স্বচ্ছতা দাবি করার ক্ষমতা দেয়।

**96. What is the role of public grievance portals in India?**

উত্তর: সরকারি সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ অনলাইনে জমা ও তদারকি করা।

**97. What is the main function of the Central Vigilance Commission(CVC)?**

উত্তর: কেন্দ্রীয় সরকারের দফতরে দুর্নীতি প্রতিরোধ ও তদারকি করা।

**98. Under which act was the CVC established?**

উত্তর: ১৯৬৪ সালের CVC আইন অনুসারে এটি প্রতিষ্ঠিত।

**99. Who appoints the Central Vigilance Commissioner?**

উত্তর: রাষ্ট্রপতি তিনি সদস্যের কমিটির সুপারিশে CVC নিয়োগ করেন।

**100. To whom does the CVC report?**

উত্তর: CVC প্রতিবেদন সরাসরি রাষ্ট্রপতিকে দেয়।

**101. What is the main role of the Lokpal?**

উত্তর: কেন্দ্রীয় সরকার কর্মকর্তাদের দুর্বীতি মামলার তদন্ত ও বিচার করা।

**102. When was the Lokpal Act passed in India?**

উত্তর: ২০১৩ সালে লোকপাল আইন পাস হয়।

**103. Who can file a complaint with the Lokpal?**

উত্তর: যে কোনো নাগরিক কেন্দ্রের সরকারি কর্মকর্তার বিরুদ্ধে অভিযোগ করতে পারেন।

**104. What is the composition of the Lokpal?**

উত্তর: এক চেয়ারম্যান ও কেন্দ্রীয় সরকারি কর্মকর্তাদের এবং নাগরিক প্রতিনিধিদের সমন্বয়ে।

**105. What is the main purpose of Lokayukta?**

উত্তর: রাজ্য সরকারের কর্মকর্তাদের দুর্বীতি ও অনিয়ম তদন্ত করা।

**106. Who appoints the Lokayukta?**

উত্তর: রাজ্যের রাষ্ট্রপতি ও সরকারের পরামর্শে রাষ্ট্রপতি বা রাজ্য গভর্নর নিয়োগ দেন।

**107. Can citizens approach the Lokayukta directly?**

উত্তর: হ্যাঁ, নাগরিকরা সরাসরি অভিযোগ জমা দিতে পারেন।

**108. Which act governs the functioning of Lokayukta in states?**

উত্তর: বিভিন্ন রাজ্য পৃথক লোকায়ুক্তি আইন অনুযায়ী এটি পরিচালিত হয়।